

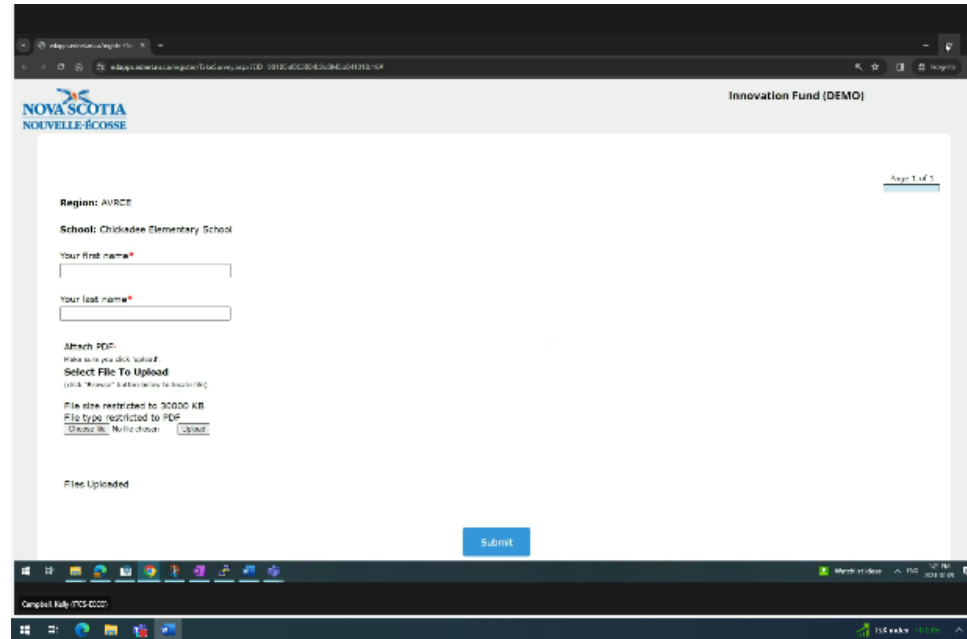
## Marche à suivre pour adresser une demande de subvention au fonds pour l'innovation dans les CEC

1. Vous avez reçu un message de courriel adressé au compte SEPNE du CEC. Ce message de courriel contient un lien propre à votre école, que vous avez l'obligation d'utiliser pour envoyer votre demande de subvention. Le message de courriel se présente comme suit :



Si vous n'avez pas reçu de message de courriel avec ce lien, veuillez communiquer avec le responsable des CEC au CSAP.

2. Pour envoyer votre demande, cliquez sur le lien. La page suivante s'affichera :



The screenshot shows a web browser window displaying the 'Innovation Fund (DEMO)' application form. The page header includes the Nova Scotia logo and the text 'NOVA SCOTIA NOUVELLE-ÉCOSSE' and 'Innovation Fund (DEMO)'. The form is titled 'Page 1 of 1'. It contains the following fields and instructions:

- Region:** AVRCCE
- School:** Chickadee Elementary School
- Your first name\***: [Text input field]
- Your last name\***: [Text input field]
- Attach PDF:** Make sure you click 'upload'
- Select File To Upload:** (Click "Browse" button below to locate file)
- File size restricted to 30000 KB**
- File type restricted to PDF**
- Upload** button
- Files Uploaded:** [Empty list area]
- Submit** button

The browser's taskbar at the bottom shows the Windows Start button, several application icons, and the system tray with the date 'Monday, 11-Nov-2019' and time '10:28 AM'.

Le nom de votre école et le conseil scolaire seront déjà indiqués automatiquement. S'ils ne le sont pas ou s'ils ne sont pas corrects, veuillez en informer le responsable des CEC au CSAP.

3. Saisissez votre nom si vous êtes la personne responsable de l'envoi de la demande.

**Région:** AVRCE

**École:** Chickadee Elementary School

**Prénom\***

Marge

**Nom de famille\***

Simpson

**Attach PDF\***

Make sure you click 'upload'.

**Select File To Upload**

(click "Browse" button below to locate file)

File size restricted to 30000 KB

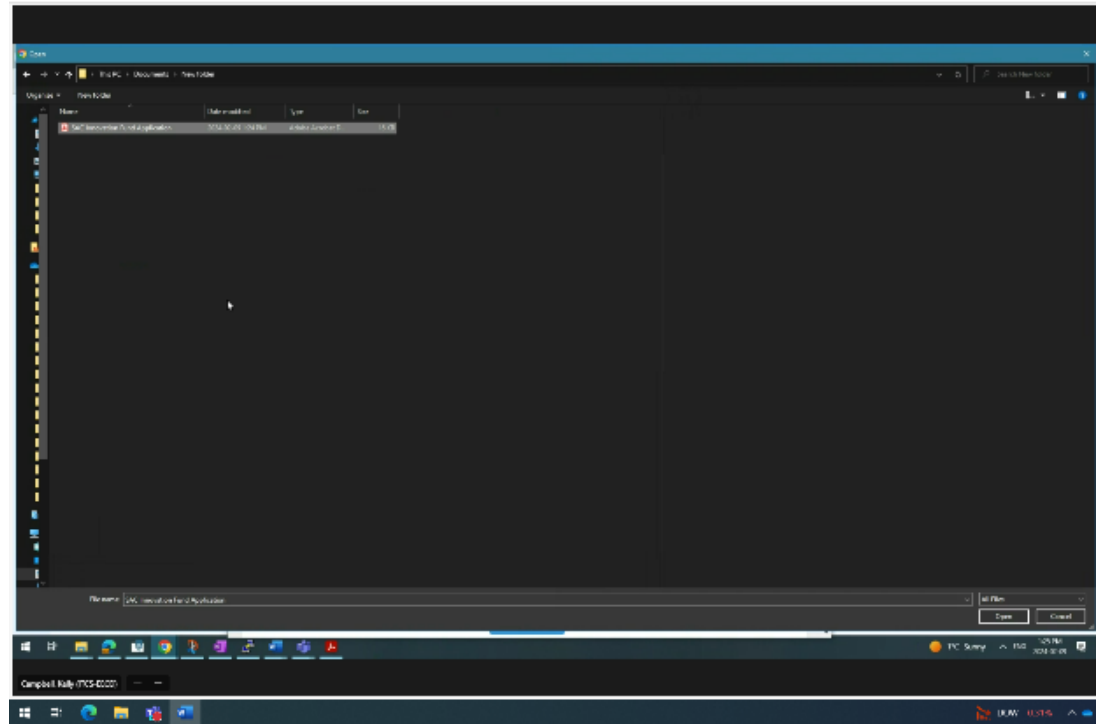
File type restricted to PDF

Choose file | No file chosen | Upload

Files Uploaded

Soumettre

4. Cliquez ensuite sur le bouton « Choose file » pour sélectionner le fichier PDF contenant votre demande, sur votre ordinateur.



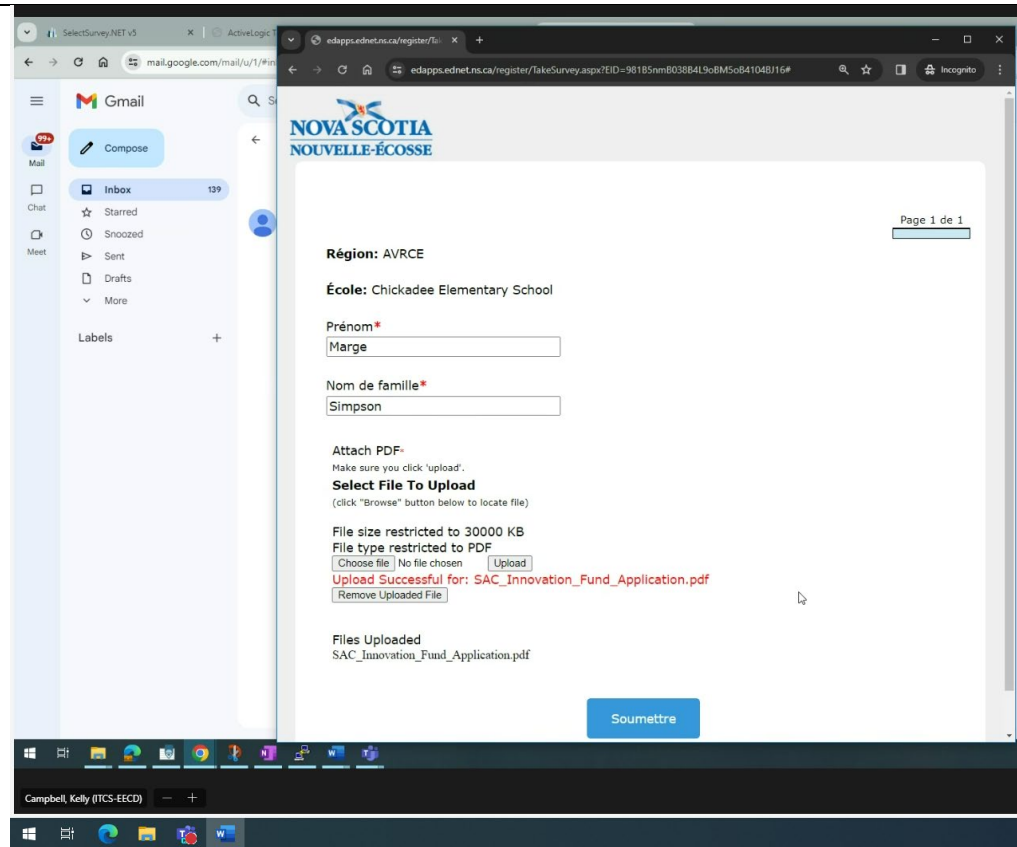
5. Une fois que vous aurez bien sélectionné le fichier, vous verrez son nom apparaître à l'écran. Dans l'image suivante, le nom est « SAC\_Inn...form.pdf ».

The screenshot displays a web browser window with two tabs. The active tab is titled 'edapps.ednet.ns.ca/register/...' and shows a registration form for Nova Scotia. The form includes the following elements:

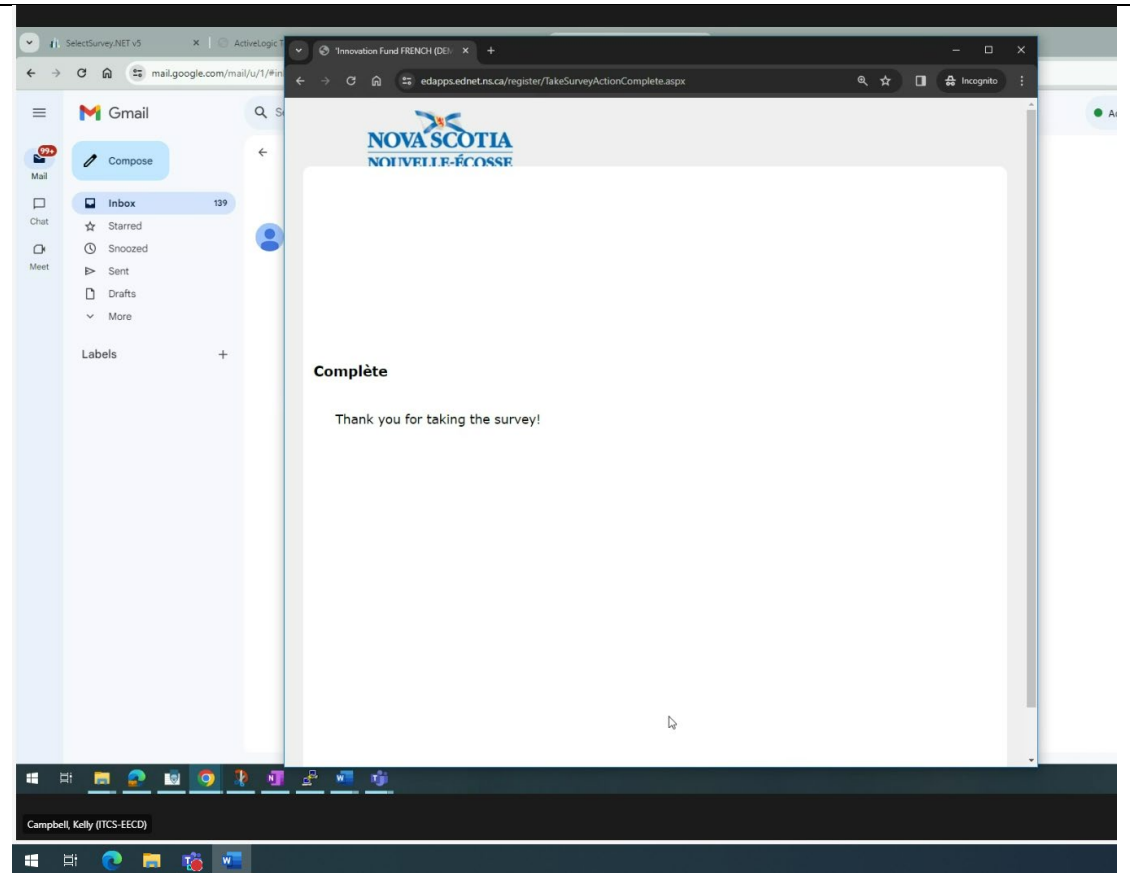
- Logo for NOVA SCOTIA NOUVELLE-ÉCOSSE at the top.
- Page indicator: Page 1 de 1.
- Region: Région: AVRCE
- School: École: Chickadee Elementary School
- First Name: Prénom\* (Marge)
- Last Name: Nom de famille\* (Simpson)
- File Upload Section:
  - Attach PDF- Make sure you click 'upload'.
  - Select File To Upload (click "Browse" button below to locate file)
  - File size restricted to 30000 KB
  - File type restricted to PDF
  - Buttons: Choose file | SAC Inn...ton.pdf | Upload
- Files Uploaded section.
- Submit button: Soumettre

The browser's taskbar at the bottom shows the user is logged in as 'Campbell, Kelly (ITCS-EECD)'.

6. Cliquez maintenant sur le bouton « Upload ». Vous verrez que le fichier est désormais joint à votre demande. Il apparaîtra en rouge.



7. Cliquez sur le bouton bleu pour envoyer la demande. Vous verrez s'afficher le message suivant :



Vous avez terminé. Vous recevrez un message de courriel confirmant l'envoi de la demande. Les résultats du concours seront annoncés en juin 2024.